

Uddannelsesprogram

2024

Hjerne – og Nervesygdomme
Sygehus Sønderjylland Aabenraa

Introduktions-
uddannelse
i Neurologi

Indholdsfortegnelse

1.	Indledning	2
	Specielle regionale forhold	2
2.	Uddannelsens opbygning	3
2.1	Ansættelsessted.....	3
2.2	Præsentation af uddannelsens ansættelsessted, herunder organisering af faglige funktioner og læringsrammerne.....	3
3.	Kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse	6
3.1	Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse	6
3.2	Kort beskrivelse af læringsmetoder samt hvordan de anførte kompetencevurderingsmetoder skal anvendes på det enkelte ansættelsessted	6
3.3	Obligatoriske kurser	6
4.	Uddannelsesvejledning	7
5.	Evaluering af den lægelige videreuddannelse	7
5.1	Evaluering	8
5.2	Inspektorrapporter.....	8
5.3	Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg.....	8
6.	Nyttige kontakter	9

1. Indledning

Specialet Neurologi er beskrevet på hjemmesiden for Dansk neurologisk selskab (www.neuro.dk), samt i målbeskrivelsen fra 2015 (www.sst.dk) hvor også speciallægeuddannelsen er beskrevet.

Speciallægeuddannelsens introduktionsforløb og hoveduddannelsesforløb understøttes ved anvendelse af portefølje. Denne udleveres ved første ansættelse i forløbet. I porteføljen findes adgang til målbeskrivelse, relevante uddannelsesprogrammer, elementer der understøtter læringsprocessen, samt skemaer til dokumentation for godkendelse af de obligatoriske kompetencemål og kurser, der er betingelse for at opnå speciallægeanerkendelse.

Specielle regionale forhold:

Der er i Videreuddannelsesregion Syd 4 neurologiske afdelinger. Geografisk er afdelingerne lokaliseret i Aabenraa, Esbjerg, Kolding og Odense. Introduktionsuddannelsen foregår på både Universitets- og regionshospitalsfunktion. Der er i Videreuddannelsesregion Syd oprettet introduktionsuddannelsesforløb årligt. Stillingerne består af 12 mdr. ansættelse på Neurologisk afdeling (Odense, Aabenraa, Esbjerg eller Kolding).

2. Uddannelsens opbygning

2.1 Ansættelsessted

Introduktionsuddannelsen foregår på Hjerne – og Nerve Sygdomme afdeling og ambulatorium, Sygehus Sønderjylland, Aabenraa. Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen.

2.2 Præsentation af uddannelsens- ansættelsesstedet, herunder organisering af faglige funktioner og læringsrammerne

Afdelingen for Hjerne- og Nervesygdomme i Aabenraa er beskrevet på afdelingens hjemmeside:

<https://intra.shs.rsyd.dk/organisation/afdelinger/kliniske-afdelinger/hjernerognervesygdomme/Sider/default.aspx> .

Der modtages patienter med samtlige neurologiske lidelser til indlæggelse eller akut/elektiv ambulant behandling efter forudgående visitation. Afdelingen har regionsfunktion indenfor: Multipel Sklerose (Sydjysk Skleroseklinik), Parkinson og Demens. Neurologisk afdeling er normeret til 4 Introduktionsstillinger (I-læge) og 2 Hoveduddannelses-stillinger (H-læge) til speciallægeuddannelsen i neurologi og 1 stilling til speciallægeuddannelsen i psykiatri. Afdelingen deltager aktivt og fortløbende i supervision, vejledning og undervisning af læger i speciallægeuddannelsen i neurologi, læger i sideuddannelsen til psykiatri samt lægestuderende. Alle afdelingens speciallæger har vejlederfunktion for de uddannelsessøgende. Afdelingen for Hjerne- og Nervesygdomme har tilknyttet et professorat, som driver forskning indenfor demyeliniserende sygdomme og bevægeforstyrrelser. Der er ansat lektorer på afdelingen samt ph.d.- studerende. Yngre læger anbefales at være forskningsaktive samt vejledes og hjælpes igennem forskningsprojekter.

Organisation af specialer og faglige arbejdsfunktioner (funktionsbeskrivelse)

Den uddannelsessøgende I-læge vil ca. 2 måneder inden opholdets start modtage e-mail fra afdelingen med informationsmateriale og vagtplan (med afsat tid til introduktionssamtalen).

Ved ansættelse i afdelingen introduceres alle nyansatte læger i de første 2 uger til arbejdsfunktionerne ud fra et individuelt tilrettelagt introduktionsprogram. I-læger vil blive tildelt en klinisk vejleder (speciallæge i neurologi) som varetager introduktionssamtale i de første 2 uger.

Arbejdsfunktionerne varetages med planlagt individuel supervision fra afdelingens speciallæger på sengeafdeling, specialambulatorier samt under vagten.

Stuegang

I-lægen vil være tilknyttet sengeafdeling Hjerne- og Nervesygdomme. Stuegangen afvikles i cyklus på 1-2 uger, ca. hver 2. måned. Her er lægen tilstede i sengeafsnittet fra 9-15 og varetager selvstændigt stuegang under tæt supervision fra den ansvarlige overlæge. Ved komplicerede patienter går I-lægen sideløbende stuegang med overlægen. Overordnet set vil der eksempelvis være tale om: opfølgning på udredning- og behandlingsplan, med evt. ændringer, opfølgning på svar på undersøgelser, deltagelse i TIK møder, arrangering af overflytninger, udskrivelser med udarbejdede af epikriser og arrangering af ambulans opfølgning.

Kl. 11.30 afholdes der et "Time out" møde, hvor der gives kort rapport over udarbejdede behandlingsplaner på den enkelte patient med mulighed for konference med alle speciallæger som deltager i stuegang. Epikriser forfattet af I-læger, skal før afsendelse, godkendes af den ansvarlige superviserende overlæge. Kompetencer som medicinsk ekspert, professionel, kommunikation, samarbejde trænes her.

Ambulatorie

I-lægen deltager i ambulatoriefunktion. Der ses både nyhenviste patienter til neurologisk forundersøgelse og kroniske neurologiske patienter i specialeambulatorier. I-lægen kan selv vælge subspeciale teams som er opdelt i følgende ambulatorier: almen neurologi, epilepsi -, parkinson -, TCI/apoplexi-, MS- tumor ambulatorium. Der vil være mulighed for at tilgodese særlige interesseområder. Efter morgenkonference får I-læge tildelt superviserende speciallæge med funktion i ambulatoriet. Der afsættes tre faste tider til supervision (08.30-09.00, 11.45-12.00 og 14.30-14.45), hvor der ikke er sat patienter på programmet.

Vagtfunktion

Vagtfunktionen dækkes af en forvagt og en bagvagt/trombolysevagt (speciallæge i neurologi).

Den uddannelsessøgende I-læge vil fungere som forvagt og har 24 timers tilstedeværelsesvagt, varetager modtagelse af akutte/elektive patienter, går tilsyn sammen med den neurologiske bagvagt, følger bagvagten ved trombolysekald og deltager i trombolysebehandling, deltager i stuegangsfunktion på neurologisk sengeafdeling i weekenden og helligdage. I vagten konfereres alle akutte patienter med bagvagten. Den uddannelsessøgende I-læge indgår i 6-skifts forvagtsslag.

Undervisning

Konferencer: Der afholdes en morgenkonference på hverdage kl. 8 med mulighed for fremlæggelse af relevante kliniske problemstillinger og drøftelse med alle speciallæger. Der er rig mulighed for læring i forbindelse med den uddannelsessøgendes deltagelse i lægekonerferencerne. Neurologisk forvagt fremlægger den mest interessante patient fra vagten -, fremviser svar på relevante undersøgelser inkl. CT/MR – billeder, fremlægger aktuelle anbefalinger/vejledninger for diagnostik og behandling af den omtalte sygdoms enhed. Hvis muligt præsenteres patienten personligt – til "bedside" undervisning.

Formaliseret undervisning

Undervisningsprogrammet udarbejdes af den uddannelsesansvarlige yngre læge sammen med den uddannelsesansvarlige overlæge og det tilstræbes, at der foreligger undervisningsprogram 1 måned i forvejen. Alle læger skal på skift stå for teoriundervisning.

Første mandag hver måned kl. 8.30 – neurologisk undersøgelse i praksis, 2 YL + speciallæge, ambulatorium stue 23

Hver tirsdag umiddelbart efter morgenkonference præsenteres det på afdelingen af stuegangsgående speciallæge case of the week – ”bedside” undervisning.

Hver onsdag afholdes normalvis 45 minutters morgenundervisning. Undervisningen er delt op i teori og casepatient ofte med klinisk patientdemonstration.

Hver torsdag fra kl. 12.00-13.00 holdes der journal club.

Hver fredag ”7 lærerige minutter” ultrakort fremlægning evt. ved brug af EPJ af interessant ambulans patient.

I-læge skal under opholdet i afdelingen fremlægge mindst 3 relevante emner/artikler samt mindst 3 patientdemonstrationer.

Kurser og kongresser

Den neurologiske I-læge skal under opholdet have mulighed for at deltage i obligatoriske kurser (med løn). Dette skal meddeles skemalæggere rettidigt. Fri til kurser/kongresser derudover (med/uden løn) skal aftales individuelt med afdelingsledelsen. Ved deltagelse i ovennævnte arrangementer forventes det, at den uddannelsessøgende efterfølgende formidler sin nyerhvervede viden, eksempelvis i forbindelse med afdelingens undervisningsanledninger.

Forskning

Afdelingen for Hjerne- og Nervesygdomme har tilknyttet professor og ph.d. studerende. Der er en fokuseret forskningsenhed i Neurologi, som uddanner forskere og forsker i MS, neurodegenerative lidelse, rehabilitering, apoplexi, neuro-psykiatriske lidelser, epidemiologi/registerforskning. Der er gode muligheder for forskningstræning. Der er ikke knyttet krav om deltagelse i forskningsaktiviteter til neurologiske I-lægens ophold i neurologi.

Afdelingens kliniske professor vil kunne vejlede I-lægen med særlige forskningsinteresser.

Link til forskningssiden på shs: <http://www.sygehussonderjylland.dk/wm343314>.

Derudover er der gennem Afdelingen for Hjerne- og Nervesygdomme god mulighed for at være del af et stort forskningsnetværk, da afdelingen er tilknyttet Sygehus Sønderjyllands Lærings- og Forskningshus, hvor Ph.D.-studerende og andre forskningsaktive folk inden for Sundhedsvæsenet (læger, sygeplejersker, ergoterapeuter, fysioterapeuter, epidemiologer, medicinstuderende mm.) mødes med jævne mellemrum og uddeler viden og erfaring med udgangspunkt i deres forskningsprojekter. Ved disse møder er der tilknyttet flere professorer som altid deltager og bidrager med løsninger og vejledning i forskningsprocessen. Der afholdes ligeledes årligt Sommerskole i Neuroscience, hvor forskningsaktive og –interesserede mødes og danner netværk og sammen udveksler idéer.

3. Kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

3.1 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Kompetencemålene, der skal vurderes og godkendes er anført i målbeskrivelsen, hvor der angives forslag til læringsmetoder for hver enkelt kompetencevurdering. Målbeskrivelsen indeholder desuden en generel beskrivelse af lærings- og vurderingsstrategier.

[1 \(sst.dk\)](#)

3.2 Kort beskrivelse af lærings metoder samt hvordan de anførte kompetencevurderingsmetoder skal anvendes på det enkelte ansættelsessted

Læringsmetoder

(se målbeskrivelsen for definition af metoderne).

Læringen i neurologi tager på afdelingen udgangspunkt i en kombination af læsning og formaliseret undervisning i kombination med instruktion og vejledning. Der søges at skabe fokus på den uddannelsessøgendes handling, tænkning og refleksion.

Læringsmetoderne tager udgangspunkt i det daglige kliniske arbejde med patienter på sengeafdelingen, i ambulatorierne og team i kombination med struktureret skemalagt konferencer og undervisning.

I-lægen varetager under daglig supervision og vejledning af speciallæger alle lægelige opgaver for afdelingens patienter og har vidtgående mulighed for selv at tilrettelægge sin tid til selvstudier.

Afdelingen har vejledning, der fungerer som en trappetrinsordning, hvor man vejledes af mere erfarne kolleger og selv vejleder kolleger i læringslaget under ens eget niveau.

For den enkelte kompetence vælges der blandt de i målbeskrivelsen for introduktionsuddannelsen givne forslag til mulige læringsmetoder. I-læge har eget ansvar for at opsøge læringssituationer både i vagten og i dagtidfunktion. Det er hovedvejleders opgave (på vegne af den uddannelsesansvarlige overlæge) efter behov at anvise andre mulige læringsmetoder, herunder selvstudium etc.

Det er I-lægens ansvar at tage initiativ til dette samt at medbringe de udfyldte kort til samtalerne med hovedvejleder.

Kompetencevurderingsmetoder

De i målbeskrivelsen foreskrevne obligatoriske kompetencevurderingsmetoder følges. Mht godkendelse se venligst: www.uddannelseslaege.dk. Kompetencekort til introduktionsuddannelsen i neurologi- [Introuddannelsen – kompetencekort – Dansk Neurologisk Selskab](#).

3.3 Obligatoriske kurser

I introduktionsuddannelsen indgår kun de obligatoriske generelle kurser.

Kursus i klinisk vejledning. [Vejlederkursus \(videreuddannelsen-svd.dk\)](#).

4. Uddannelsesvejledning

Under ansættelsen skal der gives uddannelsesvejledning som anført i målbeskrivelsen

[1 \(sst.dk\)](http://sst.dk).

Der skal efter behov tilbydes karriere vejledning og hjælp til specialevalg. Den uddannelsessøgende yngre læge fører en logbog, og samler dokumentation for gennemførte uddannelseselementer i Porteføljen.

Kompetencerne i målbeskrivelsen er fordelt som beskrevet på <https://uddannelseslaege.dk/>.

Rækkefølgen i opnåelse af kompetencer kan variere ud fra lokale forhold. Dette koordineres ved den personlige uddannelsesplan, som udarbejdes i samarbejde med vejlederen på hver afdeling. Kopi sendes til uddannelsesansvarlig overlæge, der koordinere med de øvrige uddannelsesansvarlige overlæger, således at man sikrer, at I-lægen ved afslutning af sin uddannelse har godkendt alle kompetencer.

Generelt er det I-lægens ansvar at sørge for at få dokumentation på sine opnåede kompetencer indenfor sygdomskategorierne på <https://uddannelseslaege.dk/>.

5. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Det fremgår af Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006 om de regionale råd for lægers videreuddannelse¹, at de regionale råd for lægers videreuddannelse skal sikre høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse (kap. 1, § 2). Til løsning af denne opgave har Rådet flere redskaber nemlig brugertilfredshed via yngre lægers evaluering af afdelingerne <https://uddannelseslaege.dk/> og inspektorrapporter for alle afdelinger.

Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse i Videreuddannelsesregion Syd vil løbende følge disse evalueringer, ligesom det forventes, at de diskuteres i de regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg.

5.1 Evaluering

Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse offentliggør yngre lægers evalueringer af uddannelsesstederne elektronisk via system på <https://uddannelseslaege.dk/>.

Den enkelte uddannelsessøgende læge skal ved afslutning af hvert delforløb evaluere sit ophold, både hvad angår uddannelsesprogram, herunder uddannelsesplan samt uddannelsesstedet og dets læringsrammer. Evalueringen foregår via uddannelseslaege.dk hvortil den yngre læge modtager log-in via mail fra Videreuddannelsessekretariatet. Alle de uddannelsessøgende lægers evalueringer af uddannelsesstederne kan følges via hjemmesiden <https://uddannelseslaege.dk/>.

Den enkelte læges evaluering er anonym og dermed ikke offentligt tilgængelig. Derimod offentliggøres et gennemsnit for alle evalueringer på den uddannelsesgivende afdeling. Uddannelsesansvarlige overlæger har adgang til at se enkeltevalueringer og prosatekst om uddannelsesstedet. For afdelingen er denne prosatekst oftest den mest givende og udviklende del af evalueringerne, mens pointevalueringerne mere tjener til sammenligning på tværs af afdelinger, specialer og hospitaler. Afdelingerne vil løbende anvende disse evalueringer i arbejdet på at forbedre den lægelige videreuddannelse.

5.2 Inspektorrapporter

Sundhedsstyrelsen står for inspektorordningen og udsender inspektorer til alle uddannelsesgivende afdelinger ca. hvert 4. år, samt udsender rapporter fra inspektorernes besøg. Det fremgår af Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006 om de regionale råd for lægers videreuddannelse (kap. 2, § 7), at Den lægelige Videreuddannelse løbende skal vurdere den enkelte afdelings egnethed som uddannelsessted på baggrund af inspektorrapporterne. Ordningen er et væsentligt element i kvalitetsopfølgningen af den lægelige videreuddannelse på de enkelte hospitaler og afdelinger.

5.3 Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg

Uddannelsesudvalgene for de enkelte specialer har til formål at drøfte spørgsmål om specialets videreuddannelse på samtlige uddannelsessteder i Videreuddannelsesregionen, herunder at bidrage til sikring af en ensartet høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse på alle uddannelsessteder for specialet. Uddannelsesudvalgene bør derfor løbende drøfte de enkelte afdelingers evalueringer og inspektorrapporter og følge op på disse via PUF-lectoren for specialet, som også informerer Den Lægelige Videreuddannelse.

6. Nyttige kontakter

Uddannelsesansvarlig overlæge [Intra SHS - Sider - Speciallæger \(rsyd.dk\)](http://Intra.SHS-Sider-Speciallaeger.rsyd.dk)

Specialeselskabets hjemmeside

Dansk neurologisk selskab SKAB: www.neuro.dk

Yngre neurologer, neurokirurger, neurologer : www.ynmn.dk

Sundhedsstyrelsen www.sst.dk

Regional sekretariat for lægelig videreuddannelse

Videreuddannelsesregion Syd: www.videreuddannelsen-syd.dk

Checkliste for neurologiske kompetencer: www.uddannelseslaege.dk/.