

Forskningstræning i speciallægeuddannelsen i Neurologi i Region Syd

Formål:

Forskningstræningen skal bidrage til at opbygge og styrke kompetencer til, at speciallægen selvstændigt kan opsøge, vurdere og udvikle ny viden, samt til at speciallægen kan anvende og formidle denne viden til kritisk vurdering af etableret praksis inden for eget speciale og tilgrænsende specialer.

Når speciallægeuddannelsen er gennemført, skal lægen kunne:

- formulere en problemstilling med udgangspunkt i en aktuel klinisk praksis inden for eget speciale og påvise tilstedeværende og manglende viden omkring problemstillingen
- gennemføre en systematisk eftersporing i videnskabelig litteratur til at belyse den valgte problemstilling
- fortolke litteraturens resultater kritisk og anvende resultaterne til en kritisk vurdering af etableret praksis
- vurdere eventuelle organisatoriske, økonomiske og etiske konsekvenser af at ændre praksis gennem udnyttelse af viden erhvervet ved litteraturgennemgangen
- formidle resultatet af litteraturgennemgangen samt eventuelle øvrige overvejelser

Tidsramme for forskningsmodulet:

Den overordnede tidsmæssige ramme er tyve dage, heraf ti dage til teoretisk kursusvirksomhed og ti dage til praktisk udførelse.

De ti dage til teoretisk kursusvirksomhed fordeles med følgende:

- 3 dages Grundkursus i forskningstræning modul I
- 3-4 dages Grundkursus i forskningstræning modul II eller specialespecifikke kurser, som er orienteret mod projektet og valgt af den uddannelsessøgende selv i samråd med vejleder.
- 3-4 dage, som er møder med vejleder til udarbejdelse af projektplan, vejledningssamtaler og fremlæggelse

De resterende ti dage til praktisk udførelse indgår som en integreret del af det kliniske og teoretiske arbejde. Disse 10 dage benyttes til et selvstændigt projekt.

Timerne kan fordeles på sammenhængende perioder eller på enkelte dage. Vejleder og den uddannelsessøgende læge kan endvidere aftale, at timerne fordeles på dele af arbejdsdage, hvis det er hensigtsmæssigt for det selvstændige arbejde med projektet. Afdelingerne er forpligtede til at tildele den uddannelsessøgende den af Sundhedsstyrelsen berammede tid til forskningstrænings-modulet.

Placering af forskningsmodulets elementer:

Inden for 1. år af ansættelsen:

Den uddannelsessøgende bør hurtigst muligt efter ansættelse i hoveduddannelsesforløb tilmelde sig Grundkursus i forskningstræning modul I og modul II. Dette sker via SDUs hjemmeside:

http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Sundhedsvidenskab/Uddannelse/Speciallaegeuddannelse.aspx

Det vil være hensigtsmæssigt, at den uddannelsessøgende tidligt får valgt et projekt, emne for forskningsopgave og dermed valgt/tildelt en forskningsvejleder, hvilket hovedvejlederen skal være behjælpelig med. Hovedvejlederen for den uddannelsessøgende vil være forankret ved hovedfunktionsenheden dvs. i Esbjerg, Sønderborg eller Vejle Neurologiske afdelinger, hvor den uddannelsessøgende starter sin uddannelse. Den uddannelsessøgende kan dermed allerede ved

grundkursus, eller før dette, begynde at søge litteratur og forberede sit projekt/opgave. De ti dage til udarbejdelse af projektet placeres som hovedregel også ved disse enheder.

Enkelte uddannelsesforløb vil have 2 års uddannelse på neurologisk afd. OUH efterfulgt med 1 år i Vejle. Disse forløb vil overvejende være for uddannelsessøgende, som det forventes udarbejder en ph.d og vil derfor skulle søge om dispensation for forskningsmodulet. Opnår den uddannelsessøgende ikke ph.d eller udarbejder en sådan vil forskningsmodulet skulle udføres under de 2 år på neurologisk afd. OUH.

1. år af ansættelse ved Esbjerg, Sønderborg og Vejle neurologiske afdelinger:

Den uddannelsessøgende holder 1 – 2 møder med vejlederen med henblik på at få udfærdiget protokol og forberedt videre forløb. Grundkursus I og II gennemføres. Andre relevante kurser for projektet planlægges.

2. år af ansættelsen ved Esbjerg, Sønderborg og Vejle neurologiske afdelinger:

Projektet/ opgaven udføres. Deltagelse i evt. specielle forskningskurser.

Projektet afsluttes og evaluering foretages.

Projektet fremlægges eventuelt ved regionalt forskningsmøde.

Teoretisk kursus og projekt

Forskningstræningsmodulet skal tilrettelægges, så det sikrer, at tilstrækkelig viden opnås af alle og tillader fleksibilitet i rammer og indhold for den enkelte læge. Der skal være mulighed for træning i videnskabelig metode på forskellige niveauer, og det skal kunne danne udgangspunkt for, at uddannelsessøgende læger gennemfører et egentligt forskningsprojekt.

Mulige emner for projekter kan eksempelvis være at:

- udarbejde eller opdatere afdelingens kliniske retningslinjer
- gennemføre en litteratursøgning med henblik på vidensformidling.
- gennemføre et kvalitetsudviklingsprojekt
- gennemføre en audit på baggrund af en aktivitetsregistrering
- udarbejde en projektbeskrivelse som baggrund for en videnskabelig artikel
- gennemføre et pilotprojekt med henblik på et egentligt forskningsprojekt eller udarbejde en protokol for et videnskabeligt forsøg

Hvor det er muligt og relevant, anbefales det, at indholdet i de teoretiske kurser relaterer sig til det selvstændige projekt. Projektet skal normalt indgå som en integreret del af den kliniske aktivitet i afdelingen. Det indebærer, at arbejdet er relevant for afdelingens kliniske virksomhed, herunder for kvalitets- og udviklingsarbejde.

Vejledning

Forskningsvejlederen skal være tilknyttet den afdeling, hvor projektet er forankret, og det tilstræbes, at vejlederen har forskningserfaring. Forskningsvejleder kan være samme person som hovedvejlederen (dvs. vejlederne på den funktionsbærende enhed), eller der kan udpeges en anden forskningsvejleder, hvor dette er relevant. Hovedvejlederen har ansvaret for, at forskningsvejlederen udpeges.

Vejledning kan foregå individuelt eller i grupper, men der skal altid være mulighed for individuel vejledning under forløbet. Det er vigtigt, at vejledning gives løbende og procesorienteret.

Vejleder er ansvarlig for at støtte den uddannelsessøgende under hele forløbet, herunder

- Godkende forslag til projekt
- Være opmærksom på, at projektet er realistisk inden for den overordnede tidsramme
- Støtte den uddannelsessøgende i at planlægge forløbet
- Være ansvarlig for endelig godkendelse af det færdige projekt

Evaluering

For at opnå godkendelsen skal den uddannelsessøgende læge fremlægge projektets resultater mundtligt på en afdeling eller andet relevant regi, hvor hovedvejleder og andre kolleger er til stede. Oplysninger om projektet skal være tilgængelige for interesserede før præsentation.

Såfremt en læges forskningstræningsmodul ikke godkendes, skal den uddannelsessøgende sikres mulighed for endelig godkendelse ved forlængelse af forskningstræningsmodul, afhængig af problemets karakter evt. med tildeling af ny vejleder eller indgåelse af aftale om arbejde med ny problemstilling.

Det regionale råd skal altid inddrages, når der er behov for, at en læge skal have forlænget et forskningstræningsmodul. Der henvises endvidere til gældende retningslinjer for vejledning og evaluering i den lægelige videreuddannelse.

Dokumentation

Der kræves således særskilt dokumentation for gennemførelse af forskningstræningsmodul attesteret af vejleder for forskningstræningsmodul i lægens uddannelsesbog. Vedlagt skema til dokumentation for gennemført forskningstræningsmodul.

Dispensation

Uddannelsessøgende læger med dokumenteret forskningserfaring fra før påbegyndelse af hoveduddannelsen, enten fra gennemført ph.d. uddannelse eller i forbindelse med tildelt medicinsk doktorgrad fra et sundhedsvidenskabeligt fakultet, skal ikke gennemføre forskningstræningsmodul. Dispensation fra forskningstræning medfører ikke reduktion i varigheden af speciallægeuddannelsen.

Administration

Grundkursus i forskningstræning modul I og II udbydes af Det sundhedsvidenskabelige Fakultet på SDU i samarbejde med Den lægelige Videreuddannelse i Videreuddannelsesregion Syd.

Ansvarlig for forskningstræning i neurologi i Region Syd er overlæge Lene Wermuth:

lene.wermuth@rsyd.dk

Referencer

Sundhedsstyrelsens vejledning for den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen Juni 2005.

Bilag: Forskningsaftale.

Udarbejdet af overlæge Lene Wermuth, i samarbejde med overlæge Anne-Mette Homburg (AMH), formand for uddannelsesudvalget i neurologi i Region Syd og Professor Søren Sindrup, formand for specialerådet for neurologi i Region Syddanmark, marts 2008, opdateret marts 2011 og senest revideret maj 2013 i et samarbejde med AMH, overlæge Mads Ravnborg og Tine Rosengreen Pallisgaard.

Forskningsaftale

Aftale om det obligatoriske forskningstræningsmodul i Region Syddanmark.

Aftalen udarbejdes mellem den yngre læge i hoveduddannelse og dennes vejleder for forskningstræning. Aftalen skal indgå i den yngre læges portefølje som dokumentation for gennemført og godkendt forskningstræningsmodul.

Forskningstræningen skal være påbegyndt inden for det første år efter ansættelsen og afsluttet med udgangen af ansættelsens sidste år på hovedfunktionsheden (Esbjerg, Sønderborg og Vejle neurologiske afdelinger). Som udgangspunkt skal de teoretiske kurser i forskningstræning grundkursus I og II afvikles indenfor en periode på 12 måneder.

Speciale:**Navn på yngre læge i hoveduddannelse:****Cpr. nr.:****Navn på vejleder for forskningstræning:****Sygehus og afdeling:****Titel på det selvstændige projekt samt form (f.eks. instruks):****Placering, varighed og form af forskningstræningsmodulet**

a) Modul 1: Grundkursus i forskningsmetode (3 dage):

Tid og sted:

b) Modul 2. Øvrig teoretisk undervisning - Kurser / seminar dage (4 dage)

Kursus / seminar dage / andet	Tid og sted	Kursusudbyder / arrangør

Selvstændigt projekt

Projektbeskrivelse*:

Hvornår gennemføres projektet?

Eventuelle bemærkninger:

* Projektbeskrivelse kan vedlægges som bilag

Vejledningsform

Angiv konkrete aftaler om vejledning (tid, sted, form)

Eventuelle bemærkninger:

Evaluering

Angiv aftale om skriftlig afrapportering (tidspunkt og omfang):

Angiv aftale om mundtlig fremlæggelse (tidspunkt og omfang):

Afsluttende bemærkninger

Undertegnede personer godkender hermed ovenstående aftale og gennemførelse af denne

_____ Dato _____ Yngre læge i hoveduddannelse

_____ Dato _____ Vejleder for forskningstræning – Navn og e-mailadresse

_____ Dato _____ Uddannelsesansvarlig overlæge

_____ Dato _____ Hovedvejleder

Kopi til:

Den yngre læge i hoveduddannelse.
Vejleder for forskningstræningsmodulet
Uddannelsesansvarlig overlæge
Hovedvejleder
Videreuddannelsessekretariatet Syd.

Vejleder orienterer Videreuddannelsessekretariatet Syd om gennemførte og godkendte forskningstræningsforløb.

Attestation for gennemført forskningstræningsmodul

Vejleder for forskningstræning attesterer for opnåede kompetencer vedrørende forskningstræning efter specialets målbeskrivelse i logbogen.

Finansiering af forskningstræningsmodulet

Videreuddannelsessekretariatet i Region Syddanmark udbetaler, efter modtagelse af underskrevet forskningsaftale, aftalte beløb til afdeling og selskab.

Forslag til velkomstbrev ved ansættelse i hoveduddannelse i Neurologi

Kære

Du bydes nu velkommen til -----

I forbindelse med en hoveduddannelse i Neurologi skal du gennemføre et forskningstræningsmodul bestående af en kursus række og et gennemført projekt.

Kurserne består bl.a af Grundkursus i forskningstræning I og II. Disse kurser kan der være problemer med at få tildelt og i din hoveduddannelse bør du have disse gennemført inden for det første år.

Vi vil derfor anbefale du tilmelder disse hurtigst muligt.

Tilmelding sker via SDUs hjemmeside:

http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Sundhedsvidenskab/Uddannelse/Speciallaegeuddannelse.aspx

[Venlig hilsen](#)