

KURSUSDATOER VEJLEDNINGSKURSER 2011 introduktionsuddannelse

Hold 1	d. 6. – 7. februar	Hold 8	d. 20. – 21. august
Hold 2	d. 26. – 27. marts	Hold 9	d. 24. – 25. september
Hold 3	d. 11. – 12. april	Hold 10	d. 1. – 2. oktober
Hold 4	d. 23. – 24. april	Hold 11	d. 22. – 23. oktober
Hold 5	d. 7. – 8. maj	Hold 12	d. 5. – 6. november
Hold 6	d. 21. – 22. maj	Hold 13	d. 12. – 13. november
Hold 7	d. 4. – 5. juni	Hold 14	d. 26. – 27. november
		Hold 15	d. 3. – 4. december

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Kursusledelse og undervisere

2 undervisere fra Medicinsk Læringscenter begge dage.

Ved spørgsmål rettes henvendelse til:

Bibbi Brydebøl, Bibbi.Brydebøl@shs.regionsyddanmark.dk, tlf.: 2899 4045

Kursuspladser

16 pr. kursus.

Varighed

2 dage eksternat fra kl. 8.30 – 16.00 begge dage.

Kursussted

Medicinsk Læringscenters lokaler på Haderslev Sygehus, Skallebækvej 7, 6100 Haderslev.

Tilmelding foretages via www.evaluer.dk – klik på Region Syddanmark (grøn) på Danmarks-kortet på forsiden og herefter på 'Kurstilmelding'. Skriv 'Vejled' i søgefeltet eller datoen i det første datofelt. Klik på det ønskede kursus og følg vejledningen. Du kan også melde dig til et fyldt kursus, hvis du gerne vil på venteliste.

Husk at informere afdelingen om din deltagelse på kurset.

Ved problemer kontaktes Den Lægelige Videreuddannelse, Ann Vølkers Engelbrechtsen, Ann.V.Engelbrechtsen@regionsyddanmark.dk.

Kursusmateriale

Ca. 1 måned før kursets afholdelse mailer et informationsbrev samt materiale til de tilmeldte. Husk at sørge for, at din e-mailadresse er opdateret i evaluer.dk.

Evaluering

Evaluering af kurset foregår på kursets sidste dag og afleveres til underviserne.

Kursusbevis

Efter gennemførelse af hele kurset udleveres et kursusbevis. I enkelte logbøger/uddannelsesprogrammer er der plads til at signere for deltagelse i kurset. Husk derfor at medbringe logbogen, hvis du gerne vil have en underskrift i den.

Kursusbevis/underskriften i logbogen skal bla. bruges som dokumentation, når der skal søges hoveduddannelsesforløb.

Kursets mål

At deltagerne efter endt kursus kan:

- Varetage daglig klinisk vejledning og oplæring af yngre kolleger.
- Fungere som hovedvejleder med ansvar for en yngre kollegas uddannelsesforløb i en given afdeling.
- Deltage i opbygningen af uddannelsesmiljøer, der fremmer læring, arbejdsglæde og personlig og faglig udvikling.
- Give struktureret feedback.
- Håndtere også de problematiske uddannelsesforløb, samt være opmærksomme på, hvordan man får hjælp til denne håndtering ved behov herfor.
- Kende anvendelige evalueringsmetoder.

Kursets formål er at

- give deltagerne de nødvendige teoretiske forudsætninger for at kunne varetage klinisk oplæring og vejledning af uddannelsessøgende.
 - give deltagerne nogle værktøjer og strategier, som kan anvendes til at udnytte oplæringstiden i dagligdagen mest hensigtsmæssigt.
 - deltagerne bliver bedre til at "opdage" mulige oplæringssituationer i den kliniske hverdag.
 - deltagerne får erfaring med at bruge vejledning som redskab.
 - træne deltagerne i at give og modtage feedback og supervision.
 - Bibringe nødvendig viden om evaluering af kliniske kompetencer
-

Indhold

Kurserne består af følgende elementer:

Pædagogisk teori

Kurset lægger op til en høj grad af aktiv deltagelse fra kursisterne gennem øvelser og gruppediskussioner, suppleret med oplæg fra kursusholderne. De forskellige undervisningselementer vil endvidere i sig selv være eksempler på pædagogisk praksis

På basis af eksisterende viden om læring og deltagernes egne erfaringer vil følgende spørgsmål blive besvaret:

Hvad skal der til for at sikre den optimale læring hos den uddannelsessøgende? Hvordan varetager man bedst ansvaret for andres læring? Hvilken læring skal den uddannelsessøgende selv sikre, og hvilken rolle skal man spille som klinisk vejleder. Hvordan arbejder man med forandringsprocesser i f.eks. en sygehusafdeling og hvordan fastholdes udviklingen i afdelingerne?

Arbejdet er bygget op omkring en række læringsscenarier med stigende kompleksitet, hvor man træner funktionen som såvel klinisk vejleder, facilitator og problemløser. Dette arbejde foregår i små grupper med supervision og plenum diskussioner.

Supervision og kollegial feedback

Der trænes i at give feedback til en kollega, og i at forstå, hvilke forhindringer der kan være for at give en grundig feedback. Styrker og faldgrupper ved evaluering af kliniske kompetencer afdækkes gennem oplæg og plenum diskussioner.